

大学院生 ID (HTMDXXXX/HTMXXXX) をお持ちの場合、受講コースは大学院生用に予め設定されておりますが、倫理委員会へ申請する際には以下の方法で受講ができます。

1. 倫理委員会の指定単元を受講する ① **メインメニュー** → ② **教材一覧** より、**毎年度ごとに倫理委員会が指定する単元を全て選択して受講する。**
 2. 倫理委員会の受講書類を提出する ① **メインメニュー** → ② **受講履歴確認** ページを印刷後、指定単元名が確認出来るページのみ提出する。
- ▶ コースの設定上、大学院生コース以外の修了証は発行が出来ませんので、上記2. のとおりに受講履歴ページを印刷し、申請書類に添えてご提出ください。
 - ▶ 大学院生コースの修了証は倫理委員会の申請書類に該当しませんのでご注意ください。
 - ▶ 受講単元の内容については、医学部倫理委員会 HP「倫理講習」をご確認ください。 https://www.toho-u.ac.jp/med/gakunai/ethical_committee1/koshu.html

The screenshot shows the APRIN e-learning program interface. On the left, a user profile for 'Toho Taro' is visible with a 'メインメニュー' (Main Menu) button highlighted. The main content area shows the '責任ある研究行為：基盤編(RCR生命医科学系)' (Responsible Research Behavior: Basic Edition (RCR Life Science)) page. A red box highlights the '責任ある研究行為について/Responsible Conduct of Research_RCR' link. Below this, a list of units is shown, with a red box around the '責任ある研究行為について/Responsible Conduct of Research_RCR' unit. On the right, a table shows the user's quiz results for this unit, with a red box around the '100.00 / 100.00' score and the date '2020年 05月 2日(土曜日) 23:30 (185日 2)'. A red arrow points from the '受講履歴確認' (Check Enrollment History) button in the left sidebar to the '受講履歴確認' button in the main content area.

※ 修了(退学)時に大学院生 ID は削除いたします。その際に登録されていたメールアドレスを使用して、新規に ID を登録することは出来ません。
 ※※ 修了(退学)時に、受講履歴が無効になりますのでご注意ください。そのため、修了(退学)前に、受講年月日から1年以内である事が確認出来る履歴確認ページの保管をお勧めいたします。